

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

CHARITA LIBEREC, Uhlířská 424/7, 460 01 Liberec 11
zastoupená ředitelem Mgr. Františkem Sehořem (dále jen „poskytovatel“)

a

paní narozená
trvale bytem (dále jen „uživatel“)
uzavírají v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb. o sociálních službách v platném
znění, Smlouvu o poskytnutí služby sociální prevence v azylovém domě podle § 57
cit. zákona (dále jen „Smlouva“).

I. ROZSAH POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Poskytovatel se zavazuje poskytnout uživateli

1. **Základní činnosti** § 57, odst. 2 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách
 - a) Pomoc při zajištění stravy
 - b) Poskytnutí ubytování
 - c) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů, a při obstarávání osobních záležitostí
 - d) Sociálně terapeutické činnosti

II. STRAVOVÁNÍ

1. Stravování si uživatelé zajišťují sami.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout uživateli podmínky pro zajištění stravy podle odstavce I. této smlouvy.

III. UBYTOVÁNÍ

1. Uživateli se poskytuje ubytování v pokoji č., o rozloze.....
2. Pokoj je vybaven zařízením, uvedeným v **Soupisu inventáře (Příloha č. 2)**.
3. Uživatel nese hmotnou odpovědnost za svěřený majetek.
4. Kromě pokoje, může uživatel společně s ostatními užívat také:
 - a) společné sociální zařízení
 - b) kuchyň
 - c) prádelnu
 - d) hernu
 - e) kočárkárnu
5. Ubytování zahrnuje také topení, teplou a studenou vodu a elektrický proud.
6. Úklid společných prostor si zajišťují uživatelé sami dle aktuálního rozpisu.
7. Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobitelném pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv uživatelů spojených s užíváním těchto prostor.
8. Uživatel je povinen užívat prostory vyhrazené k ubytování v souladu s vnitřními pravidly Domova a v prostorách nesmí provádět žádné změny.

IV. POMOC PŘI UPLATŇOVÁNÍ PRÁV, OPRAVNĚNÝCH ZÁJMŮ, A PŘI OBSTARÁVÁNÍ OSOBNÍCH ZÁLEŽITOSTÍ

Rozsah podpory je uveden v Individuálním plánu uživatele.

V. SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÉ ČINNOSTI

Rozsah podpory je uveden v Individuálním plánu uživatele.

VI. MÍSTO A ČAS POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

1. Sociální služba se poskytuje v:
Domov pro matky s dětmi v tísní – Domově sv. Moniky
Uhlířská 424/7, Liberec
Provozovatelem zařízení je Charita Liberec.
Vedením Domova pověřená vedoucí sociální pracovnice Mgr. Hana Koubková.
2. Sociální služba se poskytuje nepřetržitě (24 hodin denně), a to každý den po dobu platnosti Smlouvy.

VII. VÝŠE ÚHRADY ZA POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

1. Činnosti sjednané v článku I. této smlouvy kromě bodu 1b) se poskytují bez úhrady.
2. Výše úhrady pro jednu **dospělou osobu** na den je **165,- Kč**. Úhrada za **dítě** na den je **80,- Kč**.
3. Počet ubytovaných osob: dospělí....., děti.....
4. **Celková výše úhrady za rodinu na 1 den činí: Kč.**

Poznámky: V případě, že bude úhrada za poskytnuté sociální služby – ubytování hrazena na účet Domova č. ú.2900623173/2010 – je nutno uvést jako VS = R.Č. uživatele nebo její jméno a příjmení.

5. Uživatel se zavazuje a je povinen platit úhrady za ubytování do třicátého dne kalendářního měsíce, v kterém byla služba poskytnuta.
6. Uživatel se zavazuje a je povinen platit úhradu podle tohoto článku v hotovosti v pokladně poskytovatele nebo převodem na účet poskytovatele č.ú. 2900623173/2010 vedený u Fio banky, Liberec.
7. Poskytovatel je povinen vydat uživateli potvrzení o zaplacených zálohách na úhradu služeb, a to nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž platby obdržel.
8. Přeplatky na úhradách za služby poskytované poskytovatelem podle této smlouvy je poskytovatel povinen vyúčtovat nejpozději v následující den po ukončení Smlouvy, pokud byly placeny v hotovosti. Přeplatky na úhradách placené převodem na účet poskytovatele je poskytovatel povinen vyúčtovat nejpozději do konce následujícího kalendářního měsíce po ukončení Smlouvy.

VIII. UJEDNÁNÍ O DODRŽOVÁNÍ VNITŘNÍCH PRAVIDEL

1. Uživatel podepsáním Smlouvy prohlašuje, že byl seznámen s vnitřními pravidly Domova sv. Moniky. Tato vnitřní pravidla – Domácí **řád** (*Příloha č. 3*) uživatel četl, rozumí jim a podepsáním smlouvy se zavazuje je dodržovat.
2. POVINNOSTI UŽIVATELŮ
 - a) aktivně se podílet na řešení své nepříznivé sociální situace – to znamená plnit kroky a cíle stanovené v Individuální plánu uživatele
 - b) účastnit se pravidelných porad uživatelů s personálem zařízení jednou týdně
 - c) účastnit se pravidelných pohovorů s klíčovým pracovníkem jednou za 14 dnů
 - d) dodržovat všechna ustanovení uvedené ve Smlouvě o poskytnutí soc. služby a jejích přílohách
3. PRÁVA UŽIVATELŮ
 - a) uživatel má právo obracet se na pracovníky Domova o pomoc ve všech otázkách svého osobního života a výchovy dětí
 - b) má právo na odpovídající péči v jeho tíživé situaci
 - c) být informován o službách, provozní době Domova, jménech a funkcích zaměstnanců Domova, kteří s ním budou pracovat
 - d) být informován o způsobu vedení jeho dokumentace
 - e) má právo na ochranu osobních údajů
 - f) podávat náměty, připomínky, návrhy, dotazy či stížnosti podle pravidel stížnostního řádu
 - g) nahlížet do své dokumentace, pořizovat si výpisky či poznámky z ní
 - h) kdykoliv ukončit nebo odmítnout nabízenou službu
 - i) samostatně rozhodovat při vytváření svého **Individuálního plánu** a měnit domluvené cíle, pokud však tato změna nevede ke stagnaci či zhoršení jeho nepříznivé sociální situace

IX. VÝPOVĚDNÍ DŮVODY A VÝPOVĚDNÍ LHŮTA

1. Uživatel může Smlouvu o poskytnutí soc. služby vypovědět bez udání důvodu. Výpověď musí mít ústní nebo písemnou formu a výpovědní lhůta činí 2 dny.
2. Poskytovatel může smlouvu vypovědět z těchto důvodů:
 - a) nezaplacení úhrady za ubytování podle článku VI. této smlouvy
 - b) Opakované porušování povinností, které vyplývají z Domácího řádu“ nebo z této Smlouvy
3. Výpovědní lhůta pro výpověď danou poskytovatelem z důvodů uvedených v odstavci 2 tohoto článku činí 30 dní a počíná běžet prvním dnem ode dne doručení výpovědi uživateli. Pokud uživatel ve výpovědní době nadále porušuje Domácí řád či ustanovení vyplývající z této Smlouvy, může být výpovědní doba zkrácena na 7 dní. Tato zkrácená výpovědní doba počíná běžet dnem předání napomenutí za porušování Domácího řádu či Smlouvy.

X. OKAMŽITÉ UKONČENÍ SMLOUVY Z DŮVODU HRUBÉHO PORUŠENÍ DOMÁCIHO ŘÁDU

Poskytovatel má právo ukončit Smlouvu okamžitě, pokud se uživatel dopustil hrubého porušení Domácího řádu. Tím je míněno fyzické ohrožení ostatních uživatelů služby či pracovníků Domova, nebo závažná majetková újma, kterou způsobil poskytovateli služby.

XI. DOBA PLATNOSTI SMLOUVY

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Doba platnosti a účinnosti smlouvy je sjednána od okamžiku jejího podpisu oběma smluvními stranami do dne
3. Uživatel nemůže práva a povinnosti postoupit na jiného.

XII. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
2. Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně
3. Smluvní strany prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že smlouvu neuzavřeli v tísni za nápadně nevýhodných podmínek.
4. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
5. Na základě Smlouvy o poskytování sociální služby je poskytovatel oprávněn shromažďovat a zpracovávat osobní údaje uživatele, a to v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679, a se zákonem 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.
6. Smluvní strany se dohodly, že nevyzvedne-li si uživatel věci, které zanechal v Domově ani do 3 (tří) dnů od ukončení Smlouvy o poskytnutí sociální služby, poskytovatel nahlíží na tyto věci jako na věci, které nikomu nepatří ve smyslu § 1045-1062 OZ. Uživatel s tím souhlasí a nemá žádné výhrady.

V Liberci dne

.....
podpis poskytovatele

.....
podpis uživatele

Přílohy: 1. Informace o shromažďování a zpracování osobních údajů, 2. soupis inventáře, 3. Domácí řád, 4. Individuální plán